

둔산종합사회복지관 직원채용 공고 2020-01호

둔산종합사회복지관에서는 “지역사회보장협의체 활성화 사업” 전담인력(계약직원) 채용 공고합니다.

2020. 1. 15.

둔산종합사회복지관장



1. 채용분야 및 인원

직급(직책):사회복지사

채용형태:전담인력(계약직)

모집인원:1명

채용 예정일:2020.1 중

2. 계약기간:2020년 1월부터 12월까지(12개월)

3. 응시 자격

3-1.담당업무:지역사회보장협의체(지역조직화) 활성화 사업 전담업무

3-2.지원자격

가. 사회복지사 자격증 2급 이상 소지자

나. 사회복지 관련 기관 및 단체에서 경력 1~3년 이상 근무한 자

다. 운전면허 1종 보통 소지자 중 승합차 운전 가능자 우대

라. 둔산종합사회복지관 인사규정에 결격사유가 없는 자

3-3.기타

가. 성별, 연령 제한 없음.

나. 채용 확정 이후 범죄경력조회, 시설근무 경력 조회에서 결격사유 발생시 채용이 취소됨.

4. 근무조건

4-1.급여:보건복지부 사회복지관 보수지급 기준 사회복지사 1~3호봉 기준(경력에 따라 적용함)

4-2.근무시간:1일 8시간(주5일) 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함)

5. 응시 원서 접수 및 전형방법

5-1.접수기간:2020. 1. 15.(수) ~ 22일(수)

5-2.접수처:대전광역시 서구 둔산로 241 둔산종합사회복지관(직원 채용 담당자)

5-3.접수방법:방문접수 및 등기우편 접수(이메일 접수는 받지 않습니다.)

5-4.전형방법

5-5.전형절차

가.내용:1차 시험<서류 전형>, 2차 시험<개인 면접(서류 전형 합격자에게 개별통지)>
최종합격<본 복지관 홈페이지 및 개별통지>

6. 제출서류

6-1.이력서(*첨부파일)

6-2.자기소개서 1부

6-3.경력증명서(해당자에 한함) 1부

6-4.성적증명서 1부

6-5.졸업증명서 1부

6-6.자격증 사본 1부

6-7.경력증명서 1부

6-8.개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(*첨부파일)

7. 기타

7-1.접수된 서류는 최종 합격자를 제외한 구직자는 최종합격발표일로부터 30일 이내에 반환 요청시 반환하며, 30일 이후 불합격자 서류 일체는 파기합니다.

7-2.제출한 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우에 발생하는 불이익은 모두 본인 책임입니다.

7-3.합격 확정 이후 범죄경력조회, 경력 조회 시 결격사유 발생시 채용이 취소됩니다.

7-4.최종심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

7-5.기타 채용과 관련한 문의사항은 둔산종합사회복지관(042-482-2032) 채용 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.